

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

Decreto n. 573/PON

Mussomeli, **23/10/2013**

Al Personale Docente
 dell'I.C.S. "L. Da Vinci" di Mussomeli

All'Albo del sito Internet
 dell'I.C.S. "L. Da Vinci" di Mussomeli

Oggetto: Bando pubblico reclutamento **Tutor / Referente valutazione / Facilitatore** del Piano Integrato P.O.N. Competenze per Lo Sviluppo - Annualità **2013** – Progetti: **G-1-FSE-2013-219**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto:

- La Nota Prot. n. AOODGAI/2373 del **26/02/2013** - **Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 – Avviso per la presentazione delle proposte relative alle Azioni previste dal Programma Operativo Nazionale: “Competenze per lo Sviluppo” - 2007IT051PO007 - finanziato con il FSE. Piano integrato per l'anno scolastico 2013/14;**
- La nota Prot. n: AOODGAI/8387 del **31/07/2013** - **Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 – Programma Operativo Nazionale: “Competenze per lo Sviluppo” - 2007IT051PO007 - finanziato con il FSE. Circolare AOODGAI prot. n. 2373 del 26/02/2013 – Autorizzazione Piano Integrato - Anno scolastico 2013/2014;**
- Le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative co-finanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 - Edizione 2009 - Fondo Sociale Europeo - Fondo Europeo Sviluppo Regionale - Prot. n. AOODGAI/ 749 del 6 Febbraio 2009;
- La C.M. n. 118 del 30 ottobre 2002 - Prot. 11585;
- Il D. A. n. 895 del 31/12/2001 (Disposizioni relative alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione siciliana);
- Il verbale del C.d.I n. **06** del **30/05/2011** di approvazione dei criteri per la scelta del personale docente interno ed esterno;
- La delibera del C. d. D. n. **4** del **20/05/2013**;
- Il verbale del C.d.I n. **2** del **21/10/2013** di approvazione del “Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture”;
- Il proprio Decreto n. **560/PON** del **26/09/2013** di iscrizione nel P.A. del finanziamento del Piano Integrato di Istituto **2013/2014**;
- Il verbale del C.d.I n. **2** del **21/10/2013** di iscrizione delle spese del medesimo Piano Integrato nel P.A: **2013**;
- La Contrattazione Integrativa d'Istituto dell'a.s. **2012/2013**.

DECRETA

Art. 1

In esecuzione del Piano Integrato d'Istituto citato in premessa, è emanato il presente bando pubblico per la selezione del seguente personale interno:

G-1-FSE-2013-219 Interventi formativi flessibili finalizzati al recupero dell'istruzione di base per giovani e adulti	Figure richieste	Ore/ Importo Lordo Stato
Titolo del modulo: IL MONDO IN DIGITALE Oggetto/contenuto: Nascita e sviluppo di quelle capacità e attitudini attraverso l'utilizzo di quello strumento che per moltissimi è ancora sconosciuto: il P.C. Alfabetizzazione informatica e sperimentazione di linguaggi multimediali attraverso la realizzazione di progetti concreti. Omississ... Destinatari: n. 25 adulti e giovani adulti	N. 1 Tutor	60/ €30,00
Titolo del modulo: CUCINA ED ALIMENTAZIONE, TRA SCIENZA E TRADIZIONE Oggetto/contenuto: Apprendere le conoscenze scientifiche che ruotano, a nostra insaputa, durante la preparazione di un pasto, il suo valore nutrizionale, gli	N. 1 Tutor	60/ €30,00

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

<p>elementi chimici che scaturiscono dalla cottura e gli elementi dannosi (grassi saturi, insaturi, zuccheri) che contribuiscono alla disfunzione organica. Omississ...</p> <p>Destinatari: n. 25 adulti e giovani adulti</p>		
<p>Titolo del modulo: ENGLISH CERTIFIED!</p> <p>Oggetto/contenuto: Acquisizione di conoscenze e competenze nella lingua inglese scritta e parlata. Conseguimento del Grade 5. Omississ...</p> <p>Destinatari: n. 25 adulti e giovani adulti</p>	N. 1 Tutor	60/ €30,00
<p>Titolo del modulo: ARTE E CULTURA</p> <p>Oggetto/contenuto: Acquisizione di conoscenze sulla storia di arti, quali pittura e ceramica, e mestieri (quelli tipici dell'artigianato locale). Acquisizione di competenze ed abilità nella realizzazione di opere pittoriche e prodotti in ceramica. Omississ...</p> <p>Destinatari: n. 25 adulti e giovani adulti</p>	N. 1 Tutor	30/ €30,00
G-1-FSE-2013-219		
Interventi formativi flessibili finalizzati al recupero dell'istruzione di base per giovani e adulti		Ore/ Importo Lordo Stato
<p>Titolo del modulo: tutti i moduli</p>	N. 1 Facilitatore / animatore	Rapportate alla percentuale del 4% sul costo totale
<p>Titolo del modulo: tutti i moduli</p>	N. 1 Referente per la valutazione interna / esterna	Rapportate alla percentuale del 4% sul costo totale

Verranno reclutati prioritariamente i docenti non in assegnazione provvisoria e che garantiscano la permanenza per almeno ulteriori 2 anni dalla conclusione dell'azione, secondo i requisiti ed i criteri approvati in C.d.I.

I docenti tutor dovranno tener conto, ai fini della presentazione della domanda e dell'eventuale inserimento nel modulo richiesto, dell'indirizzo del corso di studi di appartenenza degli alunni individuati, al fine di mantenere il contatto con i consigli di classe di appartenenza degli alunni onde poter riportare, registrare, testimoniare e valutare la ricaduta curricolare di detti percorsi laboratoriali all'interno i vari percorsi curricolari attinenti.

Art. 2

I docenti richiedenti, dovranno garantire le attività necessarie alla realizzazione del modulo direttamente quantificate nel numero di ore di docenza come sopra specificato, nonché a collaborare con l'Istituzione scolastica, secondo quanto previsto al successivo art. 5.

Il Calendario specifico dello svolgimento delle attività verrà concordato con i docenti esperti esterni, fermo restando che in caso di indisponibilità prevalgono le esigenze organizzative dell'Istituto. Le attività avranno decorrenza presumibilmente dal mese di **gennaio 2014** e dovranno concludersi entro il mese di **agosto 2014**. Per esigenze avvertite potranno prevedersi anche diversi incontri settimanali. Comunque le attività dovranno svolgersi oltre l'orario di servizio obbligatorio.

Art. 3

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Titoli di studio ed attività di formazione coerenti con le attività ed i contenuti dei percorsi formativi (Diploma di Laurea, Diploma, Abilitazione, ecc.);
2. Competenze metodologico/didattiche certificati da enti preposti nel campo linguistico, logico-matematico, scientifico ed artistico/espressivo;
3. Esperienza di docenza nello specifico settore (ed in servizio almeno per un ulteriore biennio oltre quello della presente annualità, onde favorire ed assicurare il reinvestimento delle competenze all'interno di questa istituzione scolastica e la ricaduta sul curricolare);
4. Formazione nello specifico settore in cui si concorre;
5. Esperienze lavorative ritenute utili e significative nel settore in cui si concorre;

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

6. Competenze informatiche con particolare riferimento all'inserimento dei dati sulla piattaforma INDIRE. La selezione delle domande sarà effettuata dal Gruppo operativo di Progetto all'uopo costituito, comparando i curricula presentati valutandone i titoli attinenti, le tematiche da trattare nonché le esperienze formative nel settore specifico richiesto e le esperienze professionali similari pregresse (criterio preferenziale). Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze formative, e le ore bandite potranno essere unificate in virtù delle esigenze numeriche e professionali dei richiedenti.

Art. 4

Ciascun candidato dovrà far pervenire domanda di partecipazione esclusivamente per mezzo di apposito prestampato, unitamente al C.V. in formato Europeo, copia del documento di identità e codice fiscale (solo se detti documenti non siano già presenti o siano differenti da quelli già agli atti della scuola) **entro e non oltre il 31/10/2013**, presso l'Ufficio Protocollo dell'I.C.S. "L. Da Vinci" di Mussomeli. Non saranno prese in esame le candidature pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato (non farà fede il timbro postale). Nel prestampato, compilato dal richiedente, dovrà essere indicata una sola preferenza per le attività formative. Nel curriculum, redatto in carta semplice, dovranno essere descritte tutte le informazioni necessarie all'attribuzione del punteggio. Al curriculum potranno essere allegate tutte le certificazioni che si riterrà opportuno.

Art. 5

L'istituto ha programmato in questa fase ex ante, i contenuti di ciascuna proposta formativa, ma l'articolazione dettagliata dei corsi, dettata dall'esperto formatore incaricato di concerto con il tutor d'aula verrà registrata successivamente nell'ambiente "Gestione degli interventi" con l'ausilio del facilitatore.

Si indicano, in sintesi, i compiti delle figure bandite:

1. il **tutor d'aula**, mantiene il contatto con i consigli di classe dei partecipanti con verbalizzazioni sull'esito delle attività formative, registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con user-name e password personali devono completarle), inserisce la programmazione giornaliera delle attività, invia l'orario agli esperti, provvede alla gestione della classe – documentazione ritiri – registrazione assenze – attuazione verifiche – emissione attestati – descrive e documenta i prodotti dell'intervento – inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento, monitorizza il corso dettagliando le assenze, fermando i fenomeni di abbandono del corso o le assenze saltuarie
2. il **tutor formatore** dovrà coadiuvare le attività formative/laboratoriali dell'esperto esterno coprendo le ore vacanti ed assicurando attività formative inerenti gli sviluppi modulari secondo la programmazione didattico-laboratoriale programmata di concerto con Esperto-Tutor d'aula-tutor formatore-coordinatore di classe o interclasse.
3. il **responsabile alla mensa** dovrà garantire attività di assistenza durante il periodo ricreativo e nutrizionale affinché venga facilitato il periodo di aggregazione e conviviale dei gruppi modulari.
4. Il **coordinatore di classe-interclasse** sarà individuato e coinvolto sin dalla fase di progettazione per riflettere sulla sollecitazione progettuale ovvero sull'idea-progetto più idonea a innescare processi motivazionali da sviluppare con le attività offerte dal PON in considerazione della fenomenologia della Dispersione Scolastica nelle classi interessate. I docenti coinvolti devono allestire una cabina di regia del progetto per favorire l'integrazione funzionale tra le didattiche curriculari e le azioni di progetto. L'integrazione curricolo-progetto è da intendersi come curvatura del curriculum verso il progetto e viceversa, in una dimensione circolare basata su metodologie didattiche e modalità di valutazione comuni. In tal modo le attività del progetto costituiscono realmente un valore aggiunto all'attività ordinaria e i risultati conseguiti potranno essere considerati come elementi integrativi della valutazione ordinaria. Inoltre, questa attività deve offrire chiavi di lettura alle didattiche disciplinari necessarie a riconsiderare/destrutturare alcune competenze dei docenti (disciplinari e metodologiche), costruire un linguaggio comune tra i docenti per realizzare la trasversalità e la condivisione collegiale del progetto e riconsiderare il piano della valutazione delle diverse dimensioni dell'apprendimento (metacognitive, cognitive, motivazionali) e dell'insegnamento (strategie, metodologie, ...), alla luce dell'esperienza progettuale.
5. il **referente per la valutazione** sosterrà le azioni di valutazione interne a ciascuna proposta/modulo e garantirà l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali e internazionali, di valutazione (INVALSI, OCSE, ecc.); ha il compito di coordinare gli interventi di verifica e valutazione degli apprendimenti nell'ambito degli interventi attivati nello svolgimento del Piano e di fare da interfaccia fra la scuola e gli interventi esterni di valutazione e di monitoraggio; registra nel Resoconto attività le attività svolte e le ore effettuate
6. il **facilitatore/animatore** che, per ciascuna azione a lui attribuita, coopererà con il Dirigente scolastico ed il gruppo operativo del Piano di istituto curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità. Curerà, inoltre, che i dati inseriti nel sistema di Monitoraggio e Gestione siano coerenti e completi, integrando ove mancano i dati utili nella piattaforma INDIRE. Aiuta il Dirigente Scolastico nella coordinazione della gestione degli interventi, in particolare per quanto riguarda l'abilitazione dei tutor, l'archiviazione degli strumenti didattici nella banca dati documentale, l'inserimento delle azioni di pubblicità del piano, accede alla funzione di estrazione dei dati statistici relativi agli interventi gestiti, registra nel Resoconto attività le attività svolte e le ore effettuate.

Art. 6



**CENTRO TERRITORIALE PERMANENTE
E.D.A.**

Cod. Fisc. 81000210856 – Cod. Mecc. CLCT70200R
Via C. Marchesi, 11 – 93014 Mussomeli (CL)
Tel. 0934/951239 - Fax 0934/993922
clct81800d@istruzione.it - www.primomussomeli.it

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

Gli incarichi verranno remunerati al costo orario indicato in tabella mentre, il corrispettivo per il referente alla valutazione e facilitatore sono stati stabiliti e quantificati, in sede di contrattazione nazionale, con una percentuale fissa pari al 4% per un importo lordo orario massimo (omnicomprensivo) pari ad € 41,32 (tale cifra rappresenta il coefficiente numerico massimo il quale, moltiplicato per un determinato monte ore, permetterà di ottenere l'importo finanziato e destinato alle relative figure).

Art. 7

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Art. 8

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.
Per quanto non previsto si fa riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(PROF. SALVATORE VACCARO)**

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

Al D.S. del I° I.C.S. "L. Da Vinci" di Mussomeli

Al G.O.P. del Piano Integrato

Oggetto: **Domanda di partecipazione Tutor d'aula / Facilitatore / Valutatore progetti PON annualità 2013**

Il/la sottoscritto/a _____ nella qualità di docente
(indicare ordine di scuola / materia) _____

CHIEDE

di partecipare al modulo contrassegnato accettando incondizionatamente il calendario delle attività formative da elaborare da codesta istituzione scolastica e quanto previsto espressamente dal bando prot. n. 573/PON del 23/10/2013

G-1-FSE-2013-219 Interventi formativi flessibili finalizzati al recupero dell'istruzione di base per giovani e adulti	Figure richieste	Barrare la casella
Titolo del modulo: IL MONDO IN DIGITALE	N. 1 Tutor:	
Titolo del modulo: CUCINA ED ALIMENTAZIONE, TRA SCIENZA E TRADIZIONE	N. 1 Tutor:	
Titolo del modulo: ENGLISH CERTIFIED!	N. 1 Tutor:	
Titolo del modulo: ARTE E CULTURA	N. 1 Tutor:	
tutti i moduli	N. 1 Facilitatore / animatore	
tutti i moduli	N. 1 Referente per la valutazione interna / esterna	

Nel sottoporre la mia richiesta mi dichiaro pienamente consapevole che:

- Le funzioni dei tutor d'aula e dei docenti esperti interni sono a me chiare e corrispondono alle possibilità di intervento didattico.
 - Le ore per ciascun modulo formativo potranno essere unificate qualora i richiedenti non siano sufficienti a ricoprire le ore richieste.
 - Verranno reclutati prioritariamente i docenti non in assegnazione provvisoria e che garantiscano la permanenza per almeno ulteriori 2 anni dalla conclusione dell'azione, secondo i requisiti ed i criteri approvati in C.d.I.
 - Non potrò avanzare alcuna eccezione nel merito circa i risultati delle valutazioni e selezione degli esterni, rinunciando espressamente al diritto di ricorso potendo solo presentare semplici osservazioni in merito i risultati della graduatoria.
 - **Sarò tenuto a partecipare come discente alla formazione prevista dalle eventuali azioni B-1 e/o D-1.**
 - Sarò tenuto a collaborare con il GOP.
 - Sarò tenuto a predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo.
 - Sarò tenuto a coadiuvare i responsabili della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini del riconoscimento dell'attività in sede di valutazione finale dell'alunno, con somministrazione di test di gradimento e di apprendimento delle competenze sia iniziali che in itinere e finali.
 - Sarò tenuto a predisporre e consegnare materiale documentario (che resterà di esclusiva proprietà intellettuale dell'Istituzione Scolastica).
 - L'incarico verrà formalizzato da apposito incarico/contratto di prestazione d'opera.
 - Le attività laboratoriali si svolgeranno in orari pomeridiani nel periodo **gennaio/agosto** con una media di uno/due incontri settimanali.
- Allego alla presente copia del Codice Fiscale, della Carta d'Identità e Curriculum Vitae. in formato europeo nel quale si certificano le competenze possedute.
Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03.

Data _____

Il richiedente (Firma) _____